



Автономное муниципальное общеобразовательное учреждение

**ГУМАНИТАРНЫЙ ЛИЦЕЙ**

426035 г. Ижевск, ул. Шишкина, 3, тел./факс: (3412) 97-12-50

e-mail: [gly@udm.ru](mailto:gly@udm.ru), [https://ciur.ru/izh/gli\\_izh](https://ciur.ru/izh/gli_izh)

СОГЛАСОВАНО

на Педагогическом совете

Протокол № 9 от 08 февраля 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора от 09.02.2023г. № 22

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о самообследовании АМОУ «Гуманитарный лицей»

#### И. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462, приказом Минобрнауки России «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию» от 10.12.2013 № 1324, приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 г. №1218 «О внесении изменений в порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом министерства образования и науки российской федерации от 14 июня 2013 г. n 462».
- 1.2. Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в АМОУ «Гуманитарный лицей» (далее – Лицей).
- 1.3. Самообследование проводится ежегодно.
- 1.4. Самообследование представляет собой самооценку деятельности Лицея и призвано способствовать развитию системы внутреннего контроля за содержанием образования, качеством подготовки и образовательной организации в целом.

#### II. Цели и задачи самообследования

- 2.1. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о состоянии деятельности, развитии Лицея, а также подготовка отчета о результатах самообследования.
- 2.2. При проведении самообследования решаются следующие задачи:
  - оценка образовательной деятельности Лицея, в том числе системы управления, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования;
  - анализ показателей деятельности Лицея, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
  - получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в Лицее;

- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности Лицея;
  - установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.
- 2.3. По итогам самообследования Лицей:
- выявляет уровень соответствия образовательной деятельности требованиям законодательства, в том числе позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания;
  - определяет резервы развития Лицея и (или) причины возникновения отклонений объектов самообследования, в том числе составляет прогнозы изменений в объектах самообследования;
  - корректирует систему внутренней оценки качества образования с учетом использованных в процессе самообследования методик, способов оценки и (или) выявленных недостатков объектов самооценки;
  - принимает меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности и при необходимости вносит изменения во внутреннюю систему оценки качества образования.

### **III. Организация самообследования**

- 3.1. Проведение самообследования включает в себя:
- планирование и подготовку работ по самообследованию Лицея;
  - организацию и проведение самообследования в Лицее;
  - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета, в котором подводятся итоги и содержатся конкретные выводы.;
  - рассмотрение отчета органом управления организации, к компетенции которого относится решение данного вопроса.
- 3.2. Для проведения самообследования используются следующие формы и методы:
- мониторинг качества подготовки обучающихся;
  - плановые запросы информации;
  - анализ качественных и количественных показателей деятельности Лицея;
  - экспертная оценка деятельности, включая экспертизу документов;
  - анкетирование, опросы;
  - иные формы и методы, позволяющие оценить качество оказываемых образовательной организацией услуг.
- 3.3. Директор Лицея издает приказ об утверждении сроков проведения самообследования и составе рабочей группы, ответственной за проведение самообследования и подготовку отчета.
- 3.4. Для проведения самообследования привлекаются директор, заместители директора Лицея, руководители структурных подразделений, руководители (члены) методических объединений, педагоги и иные заинтересованные лица.
- 3.5. Источниками информации для самообследования служат:
- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность Организации: аналитические материалы, планы и анализы работы, программы, расписания уроков и дополнительного образования, статистические данные и проч.
  - анализ контрольных работ, результатов промежуточной и итоговой аттестации, определяющих качество подготовки обучающихся.
  - результаты анкетирования участников образовательного процесса (определения степени удовлетворенности образовательным процессом).

#### **IV. Направления самообследования**

Лицей проводит анализ и дает оценку деятельности по следующим направлениям:

- 4.1. Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения и система управления. Кадровое обеспечение.
- 4.2. Материально-техническое и информационно-техническое оснащение.
- 4.3. Условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды.
- 4.4. Контингент образовательной организации:
  - фактическое количество обучающихся,
  - сохранность контингента обучающихся,
  - анализ трудоустройства выпускников.
- 4.5. Содержание образовательной деятельности:
  - состояние воспитательной, коррекционной работы и дополнительного образования;
  - обеспеченность учебной, учебно-методической и художественной литературой;
  - условия реализации и характеристика образовательных программ;
  - особенности организации образовательного процесса;
  - учебно-методическое обеспечение образовательного процесса.
- 4.6. Результативность образовательной деятельности.
  - внутришкольная система оценки качества образования;
  - качество подготовки выпускников (4 кл., 9 кл., 11 кл.);
  - результаты ЕГЭ, ОГЭ, ВПР;
  - результативность участия в олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, смотрах.
- 4.7. Методическая и научно-исследовательская деятельность.
- 4.8. Информация о достижении цели Лицея и планирование работы на следующий год.

#### **V. Отчет о результатах самообследования**

- 5.1. Результаты самообследования Лицея представляются в форме отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Лицея, подлежащие самообследованию.
- 5.2. Отчет о самообследовании должен быть лаконично изложен, с наглядным материалом (таблицы, схемы, диаграммы, отражающие динамику развития Организации и т.д.), достоверными и обоснованными характеристиками.
- 5.3. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.
- 5.4. Результаты самообследования рассматриваются на Педагогическом совете.
- 5.5. Отчет утверждается приказом директора Лицея.
- 5.6. Отчет о самообследовании Лицея направляется учредителю и размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет не позднее 20 апреля текущего года.